2025/26:24

Styrelsemöte 260130
Dagordning

Datum: 260130
Plats: Zoom
Tid: 08:15-10:00
Närvarande: Sebastian Malki, Sofja Millelander, Johanna Engnér, Leonard Mattsson, Cornelia von Corswant, Gabriella Chamoun, Maream Saffa Ahmad, Märta Nordström Domert, Sofia Fager

1. **Mötets öppnande**
   Ordförande förklarar mötet öppnat.

2. **Val av justerare**
   Styrelsen väljer Johannah Engnér till justerare.

3. **Fastställande av dagordningen**
   Styrelsen fastställer dagordningen.

4. **Föregående protokoll**
   Ordförande går igenom föregående mötesprotokoll.

5. **Uppdateringen**
   Styrelsen diskuterar styrelsearbetet.

6. **Sekreterare**
   i. **Post**
      Post upphämtad.

7. **Marknadsföringsansvarig**

8. **Studiesocialt ansvarig**
   i. **Slottsbalen spons**
      Studiesocialt ansvarig och näringslivsansvarig lägger fram förslag på sponsring för balen från en näringslivsaktör. Styrelsen diskuterar.

   ii. **Lottning av balbiljett**

Studiesocialt lägger fram förslag på utlottning av balbiljetter. Styrelsen diskuterar.

iii. **Inbjudningslista**
Studiesocialt presenterar inbjudningslistan till balen. Styrelsen diskuterar.

iv. **Toastmaster**
Punkten bordlades.

v. **Underhållning**
Studiesocialt presenterar underhållningen för balen. Styrelsen diskuterar.

Studiesocialt ansvarig avviker från mötet.

vi. **Open air day**
Ordförande lägger fram förslaget att sälja biljetter till open air day. Styrelsen diskuterar.

9. **Aktivitetsansvarig**

10. **Ekonomiansvarig**

11. **Näringslivsansvarig**

i. **Stockholmsresan**
Näringslivsansvarig lägger fram förslaget att lotta ut garanterade biljetter till Stockholmsresan. Styrelsen diskuterar.

ii. **Fråga**
Näringslivsansvarig ställer en fråga angående en huvudsamarbetspartner. Styrelsen diskuterar.

Sekreteraren avviker från mötet.

12. **Utbildningsansvarig RP**

13. **Utbildningsansvarig JP**

14. **JURO**

15. **Ordförande och vice ordförande**

i. **Valberedning**
Vice ordförande informerar om valberedningen och planeringen inför valmötet. Styrelsen diskuterar.

16. **Övrigt**

Utbildningsansvarig JP ställer en fråga. Styrelsen diskuterar.

17. **Kommande sammanträde**

i. **4/2-26 kl. 08:15-10:00**

Nästkommande sammanträde bestäms till den 4 februari kl. 8.15.

18. **Mötet avslutas**

Ordförande avslutar mötet.

Sekreterare
Leonard Mattsson

Leonard Mattsson

Justerare
Sebastian Malki

Sebastian Malki

Justerare
Johanna Engnér

Johanna Engnér