2025/26:8

Styrelsemöte 250918
Protokoll

Datum: 250918
Plats: L116
Tid: 08:15-10:00
Närvarande: Sebastian Malki, Sofja Millelander, Johanna Engnér, Hannes Axelsson, Leonard Mattsson, Cornelia von Corswant, Gabriella Chamoun, Märta Nordström Domert, Sofia Fager

1. **Mötets öppnande**
   Ordförande förklarar mötet öppnat.

2. **Val av justerare**
   Styrelsen väljer Johannah Engnér till justerare.

3. **Fastställande av dagordningen**
   Styrelsen fastställer dagordningen.

4. **Föregående protokoll**
   Ordförande går igenom föregående mötesprotokoll.

5. **Sekreterare**
   i. **Post**
   Post upphämtad.

   ii. **SESUS**
   Sekreteraren presenterar ett förslag från SESUS om att vara med i ett uppstartsprojekt som berör antidiskriminering. Styrelsen diskuterar men är negativa till förslaget.

6. **Marknadsföringsansvarig**
   i. **Instagram takeover**
   Marknadsföringsansvarig lägger fram ett förslag om en instagram "takeover" för att upplysa studenterna om styrelseposterna och uppmuntra till att söka utskott. Styrelsen diskuterar.

ii. **Lunchöppet**
Marknadsföringsansvarig lägger fram förslag på event som kan hållas på kontoret såsom medaljutdelning och merchdag.

7. **Studiesocialt ansvarig**
   i. **Datum för halvvägssittning**
   Studiesocialt ansvarig lägger fram ett nytt förslag på datum för halvägssittning. Styrelsen diskuterar.

   ii. **Julsittningen**
   Studiesocialt ansvarig lägger fram förslag på lokal för julsittning. Styrelsen diskuterar.

8. **Aktivitetsansvarig**
   i. **Åre**
   Aktivitetsansvarig lägger fram förslag på datum för Åre. Styrelsen diskuterar.

9. **Ekonomiansvarig**
   i. **Budgetmöte**
   Ekonomiansvarig öppnar upp för förslag på datum för budgetmötet.Styrelsen diskuterar.

   Näringslivsansvarig avviker från mötet.

   ii. **Kvitto rutiner.**
   Ekonomiansvarig går igenom kvittorutiner.

10. **Näringslivsansvarig**
   i. **Avtal**
   Ordförande lägger fram ett förslag på att öka antalet samarbetspartners och huvudsamarbetspartners. Styrelsen diskuterar.

   Näringslivsansvarig ansluter till mötet.

   Styrelsen beslutar genom acklamation om att JF Örebro ska ha som mest fem huvudsamarbetspartners.

   Styrelsen beslutar genom acklamation om att JF Örebro ska ha som mest tio affärsjuridiska samarbetspartners.

   ii. **Utdelning av goodiebags**
   Näringslivsansvarig lägger fram förslag på att dela ut resterande goodiebags till alla föreningens medlemmar.Styrelsen ställer sig positivt till förslaget.

11. **Utbildningsansvarig RP**

12. **Utbildningsansvarig JP**

    i. **Klädkodsguide**

    Utbildningsansvariga JP lägger fram förslag på att upprätta en rubrik på hemsidan med en klädkodsguide. Styrelsen diskuterar.

13. **JURO**

14. **Ordförande och vice ordförande**

    i. **Valberedning**

    Vice ordförande lägger fram förslag på kandidater till valberedning. Styrelsen diskuterar.

    Styrelsen beslutar genom öppen votering att nominera Gopi Sivasson och Sofja Millelander till valberedningen 2025/2026.

    Nio styrelseledamöter röstar ja.

    Näringslivsansvarig röstar blankt.

    ii. **Jubileum pynt**

    Ordförande presenterar en förfrågan från Juridicum om att betala pynt och namnskyltar till banketten. Styrelsen diskuterar.

    Styrelsen beslutar om budget för pynt till jubileumssittningen och välkomstsittningen om budget om 7000 kr exkl. moms.

    Styrelsen beslutar om budget för namnskyltar till jubileumssittningen om 1 000 kr exkl. moms.

    iii. **Kontorsbudget**

    Ordförande lägger fram budgetförslag för inköp av fotoramar och diverse. Styrelsen diskuterar.

    Styrelsen beslutar om kontorsbudget om 2 570 kr exkl. moms.

    iv. **Medaljer**

    Ordförande lägger fram ett förslag på att utöka antalet medaljer som tilldelas till de som engagerar sig i olika uppgifter i föreningen samt även att skapa och tilldela sångbokskommittén förtjänstmedaljer för sitt arbete med den kommande sångboken. Styrelsen diskuterar.

Styrelsen beslutar om budget för att köpa medaljer om 9 000 kr exkl. moms.

Styrelsen beslutar om budget för att sy upp medaljer om 3000 kr exkl. moms.

15. **Övrigt**

i. posters repro

Styrelsen beslutar om budget för posters till t1 tentakvällen om 400 kr exkl. moms.

16. **Kommande sammanträde**

Nästkommande möte bestäms till 22/9 kl.8:15.

17. **Mötet avslutas**

Ordförande förklarar mötet avslutat.

Sekreterare
Leonard Mattsson

Leonard Mattsson

Justerare
Sebastian Malki

Justerare
Johanna Engnér