2025/26:2

Styrelsemöte 250715
Dagordning

Datum: 250715
Plats: Zoom
Tid: 19:15-21:00
Närvarande: Sebastian Malki, Sofja Millelander, Hannes Axelsson, Leonard Mattsson, Cornelia von Corswant, Gabriella Chamoun, Märta Nordström Domert, Sofia Fager

1. **Mötets öppnande**
   Ordföranden förklarar mötet öppnat.

2. **Val av justerare**
   Styrelsen väljer Sofja Millelander till justerare.

3. **Fastställande av dagordningen**
   Styrelsen fastställer dagordningen.

4. **Föregående protokoll**
   Ordföranden går igenom det tidigare mötet.

5. **Sekreterare**
   i. **Post**
      Ingen post.

6. **Marknadsföringsansvarig**
   i. **Introduktionsaktivitet: olympiad eller annan aktivitet?**
      Marknadsföringsansvarig informerar och öppnar upp för diskussion gällande en ny introduktionsaktivitet, styrelsen diskuterar alternativ.

      Styrelsen beslutar genom acklamation att anordna en bowlingkväll för nystudenterna den 9/9-2025.

7. **Studiesocialt ansvarig**
   i. **Välkomstsittning**
      Studiesocialt ansvarig informerar om välkomssittningen och öppnar upp för diskussion gällande detaljerna kring planeringen av evenemangent.

ii. **Offert balen**

Studiesocialt ansvarig informerar angående budget till balen, diskussionen bordläggs i väntan på mer information.

iii. **Back to school event**

Studiesocialt ansvarig informerar om ett "back to school" event och öppnar upp för diskussion med styrelsen angående datumet och detaljerna kring eventenemanget.

8. **Aktivitetsansvarig**
   i. **Bredband**

   Aktivitetsansvarig informerar om eventuellt införskaffande av mobilt bredband.

   ii. **Grillkväll**

   Aktivitetsansvarig informerar om grillkvällen för nystudenter och öppnar upp för diskussion angående specifika aktiviteter som anordnades på grillkvällen föregående verksamhetsår och det allmänna upplägget av grillkvällen.

9. **Ekonomiansvarig**

10. **Näringslivsansvarig**
    i. **Spons välkomstsittning**

    Näringslivsansvarig informerar om potentiella sponsorer till välkomstsittningen.

    Näringslivsansvarig informerar om hur en av välkomstaktiviteterna var sponsrade föregående år.

    Styrelsen ställer sig positiva till att ha sponsorer.

    ii. **Info merch**

    Näringslivsansvarig informerar om merch som kan delas ut i goodiebags till nystudenterna.

    iii. **Event höst**

    Näringslivsansvarig informerar om diverse event som kommer att anordnas med näringslivet i höst.

11. **Utbildningsansvarig RP**

12. **Utbildningsansvarig JP**

i. **Mentorskapsprogrammet**
Utbildningsansvarig informerar om kickoff för mentorskapsprogrammet och detaljerna kring evenemanget.

Utbildningsansvarig ställer frågan om vilka som ska vara mentorer under mentorskapsprogrammet. Styrelsen diskuterar.

ii. **Avtalet inför diplomeringsceremonin**
Utbildningsansvarig informerar om avtal mellan JF, ELSA och Juridicum och öppnar upp för diskussion. Beslut bordläggs till nästa möte.

13. **JURO**

14. **Ordförande och vice ordförande**
    i. **Styrelsetröjor**
    Ordföranden presenterar alternativ på design av styrelsetröjorna. Styrelsen diskuterar.

Gabriella Chamoun lämnande mötet

ii. **Merch**
Ordföranden öppnar för diskussion angående vad för merch JF börja sälja och ber styrelsen fundera över detta till nästkommande möte.

iii. **Verksamhetsmål**
Ordföranden informerar övergripande om verksamhetsmålen som styrelsen ska sträva efter och öppnar upp för förslag till nya delmål. Beslut bordläggs till nästa möte.

15. **Övrigt**
Sekreterare informerar om förslag som lagts fram av tidigare styrelse gällande rabattkod på lagböcker i samband med terminsstart för nystudenterna. Styrelsen ställer sig positiva till förslaget.

16. **Kommande sammanträde**
    i. **24/7 19:15-21:00**

17. **Mötet avslutas**
Ordförande förklarar mötet avslutat.

Sekreterare
Leonard Mattsson

Leonard Mattsson

Justerare
Sebastian Malki

Sebastian Malki

Justerare
Sofja Millelander

Sofja Millelander